

DIRECCION GENERAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS

DEPARTAMENTO INSPECCION OPERATIVA

PROGRAMACION - VERIFICACION SERVICIO POSTAL - FEBRERO 2,017				
No.	LUGAR	ACTIVIDADES	RESULTADO	RESPONSABLE
1	Oficina de Cambio, Aeropuerto Internacional La Aurora	Verificación y control ante aerolíneas del ingreso/egreso correo internacional.	Reportes, informes, control diario de volúmenes.	1 Técnico (con funciones operativas) Flor de María Herrera.
2	Centro de Tratamiento Postal ZONA 1	Verificación y control de procesos postales en todas las áreas de aperturas generales	Informes, reportes, consolidado de datos de los diferentes procesos de control por medio de muestreos.	6 Técnicos (con funciones operativas) Marta Ramírez, Juan Pérez, José Pérez, Juan Pereria, Rolbin García, Víctor Qel.
		Verificación y control del proceso de ingreso de correspondencia	Informes, reportes, consolidado de volúmenes ingresados y muestreo.	
3	Almacén Fardos Postales, Zona 1	Verificación permanente del servicio postal; mantenimiento de agencia, reclamos, horario de atención al cliente, entrega de correspondencia al cliente sujeta al pago de impuestos	Informes, reportes y consolidado de datos.	3 Técnicos (con funciones operativas) Walter Contreras, Nery Barrios, Axel Quiej.
4	Agencia Postal Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	Verificación permanente del servicio postal; mantenimiento de agencia, reclamos, horario de atención al cliente, entrega de correspondencia al cliente libre de pago de impuestos.	Informes, reportes y consolidado de datos.	2 Tecnicos (con funciones operativas) Hugo Bonilla, Diego Ponce.
5	Agencia Postal Quetzaltenango	Verificación permanente del servicio postal; mantenimiento de agencia, reclamos, horario de atención al cliente, entrega de correspondencia al cliente libre de pago de impuestos.	Informes, reportes y consolidado de datos.	2 Tecnicos (con funciones operativas) Osman Cifuentes, Janner Velásquez.
6	Oficina Central.	Consolidado de Inspecciones y datos estadísticos, apoyo logístico a jefatura, emisión de informes	Informes, reportes.	1 Técnico (con funciones de administración Postal) Rudy Berganza.
		Elaboración, control y archivo de toda la documentación administrativa/operativa, traslado de informes	Oficios, Providencias, Circulares, Nombramientos, Requisiciones, Archivo.	

DIRECCION GENERAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS

DEPARTAMENTO INSPECCION OPERATIVA

—	UBICACIÓN	FEBRERO	
1	Oficina de Cambio	x	Flor de María Herrera.
2	Almacén de Fardos Postales Zona 1	x	Walter Contreras, Nery Barrios, Axel Quiej.
3	Planta de Procesamiento Postal Zona 1	x	Marta Ramírez, Juan Pérez, José Pérez, Juan Pereria, Rolbin García, Víctor Qel.
4	Agencia Postal Antigua Guatemala.	x	Hugo Bonilla, Diego Ponce.
5	Agencia Postal Quetzaltenango.	x	Osman Cifuentes, Janner Velásquez.

Metas físicas mes de Febrero = 94 supervisiones a operarios del servicio postal en Planta de Procesamiento Postal Zona 1, Oficina de Cambio, Almacén de Fardos Postales Zona 1, Agencia Postal Antigua Guatemala, Sacatepéquez y Agencia Postal Quetzaltenango.